

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 3
ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ»

ПРИКАЗ

04.08.2022

№ 581

**О проведении ГАУЗ СО «ЦГКБ №3» пилотного проекта
«Скрининг рака легкого с применением искусственного интеллекта»**

В целях увеличения выявляемости на ранних стадиях онкологических заболеваний легких и других заболеваний органов грудной клетки, в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие здравоохранения», в рамках которой предусмотрен Федеральный проект «Борьба с онкологическими заболеваниями» (утв. Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1640)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2022 г. Проект «Скрининг рака легкого с применением искусственного интеллекта» (Далее - Проект) на базе ГАУЗ СО «ЦГКБ №3».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении Проекта «Скрининг рака легкого с применением искусственного интеллекта» (Приложение 1).
 - 2.2. Перечень организаций и подразделений ГАУЗ СО «ЦГКБ №3», участвующих в реализации Проекта (Приложение 2).
 - 2.3. Положение (Приложение 3) и состав рабочей группы по реализации Проекта (Приложение 4).
3. Руководителям организаций и подразделений ГАУЗ СО «ЦГКБ №3», указанных в п. 2.2, обеспечить реализацию Проекта.
4. Контроль за выполнением приказа возложить на заведующего отделением ЦАОП Пискунова Д.С.

Заместитель главного врача
по медицинской части



М.Л. Мазурова

Рассылка:

**Положение о проведении пилотного проекта
«Скрининг рака легкого с применением искусственного интеллекта»**

1. Проект реализуется для последующего использования в работе ГАУЗ СО «ЦГКБ №3» при проведении компьютерной томографии (Далее - КТ) для скрининга рака легкого и других заболеваний органов грудной клетки (Далее – Скрининг, Скрининговое исследование).
2. Срок реализации Проекта: до 05 сентября 2022 г.
3. Цели Проекта:
 - 3.1 Повышение выявляемости предраковых заболеваний и злокачественных новообразований.
4. Задачи Проекта:
 - 4.1. Разработка алгоритма по проведению Скрининга.
 - 4.2. Разработка нормативно-правовой и сопроводительной документации (локальные акты, договоры и т.п.).
 - 4.3. Определение требований к параметрам томографов, на которых будут проводиться Скрининговые исследования.
 - 4.4. Разработка критериев оценки результатов Скрининговых исследований для составления заключения по ним.
 - 4.5. Разработка автоматизированной информационной системы, обеспечивающей проведение Скрининга (далее – Автоматизированная система).
 - 4.6. Разработка Анкеты для сбора данных с целью выявления пациентов, входящих в группу риска.
 - 4.7. Разработка маршрутизации пациентов группы риска при проведении Скрининга.
 - 4.8. Создание инфраструктуры (внутренней, внешней), обеспечивающей проведение Скрининга.
 - 4.9. Внедрение и апробация разработанной автоматизированной системы и маршрутизации пациентов группы риска в соответствии с алгоритмом по проведению Скрининга.
 - 4.10. Проведение Скрининга пациентам группы риска для раннего выявления рака легких и других заболеваний органов грудной клетки в ГАУЗ СО «ЦГКБ №3», в

соответствии с реализацией задач по повышению качества и доступности медицинской помощи, с использованием разработанной автоматизированной системы в соответствии с алгоритмом по проведению Скрининга.

5. Скрининг проводится пациентам, проживающим на территории города Екатеринбурга и города Березовского и входящим в группу риска.

6. Ответственным лицом за реализацию Проекта в ГАУЗ СО «ЦГКБ №3» является заведующий отделением ЦАОП Пискунов Д.С.

7. Партнером Проекта является ООО «Научно-исследовательский центр «Авантренд» (ООО «НИЦ «Авантренд»).

8. Этапы проведения мероприятий Проекта:

- 8.1. Утверждение технических, правовых, организационных, функциональных, информационных и иных требований к Проекту.
- 8.2. Утверждение схемы взаимодействия между участниками Проекта.
- 8.3. Установка и настройка системы.
- 8.4. Монтаж необходимого оборудования.
- 8.5. Организация рабочих мест.
- 8.6. Тестирование функционирования Автоматизированной системы.
- 8.7. Корректировка по результатам тестирования.
- 8.8. Апробация работы проекта.
- 8.9. Начало эксплуатации проекта.
- 8.10. Информирование пациентов о целях, задачах и регламенте проведения Скрининга.
- 8.11. Исполнение работ по проведению Скрининга.
- 8.12. Анализ результатов Проекта и формирование выводов по работе Проекта.
- 8.13. Формирование предложений по повышению эффективности реализации Проекта.

Перечень подразделений ГАУЗ СО «ЦГКБ №3» и организаций, участвующих в реализации проекта

1. Центр амбулаторной онкологической помощи
2. ООО «Научно-исследовательский центр «Авантренд» (ООО «НИЦ «Авантренд»).

Положение о рабочей группе по реализации пилотного проекта «Скрининг рака легкого с применением искусственного интеллекта»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по реализации Проекта создана в целях согласования плана мероприятий по его реализации и контроля за исполнением мероприятий по проведению пилотного проекта «Скрининг рака легкого с применением искусственного интеллекта».

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящим Положением.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Поэтапное проведение мероприятий Проекта.

2.2. Контроль за исполнением плана мероприятий по реализации Проекта.

2.3. Взаимодействие с руководителями медицинских организаций государственной системы здравоохранения Свердловской области по вопросам реализации Проекта, врачебным сообществом.

2.4. Анализ статистических, аналитических, информационных материалов, формирование отчетов о ходе реализации Проекта.

3. Порядок работы Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, сопредседатель, члены Рабочей группы и секретарь.

3.2. При осуществлении своей деятельности Рабочая группа при необходимости привлекает специалистов различных областей знаний (экспертов) для проработки вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы.

3.3. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц под руководством председателя Рабочей группы, а в его отсутствие сопредседателя.

О предстоящем заседании Рабочей группы, ее повестке, члены группы уведомляются не позднее 3 (трех) дней до даты заседания.

- 3.4. Председатель рабочей группы (в его отсутствие сопредседатель) осуществляет:
- 3.4.1. Общее руководство деятельностью Рабочей группы.
 - 3.4.2. Координацию работы членов Рабочей группы и привлекаемых специалистов.
 - 3.4.4. Проведение заседаний Рабочей группы.
- 3.5. Члены Рабочей группы:
- 3.5.1. Вносят предложения в план работы Рабочей группы по предмету ее деятельности.
 - 3.5.2. Присутствуют на заседаниях рабочей группы.
 - 3.5.3. Участвуют в обсуждении рассматриваемых в ходе заседания Рабочей группы вопросов и выработке по ним решений.
- 3.6. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Рабочей группы.
- 3.7. Рабочая группа принимает решение при присутствии на заседании не менее половины членов Рабочей группы. Решение рабочей группы принимается большинством голосов, при равенстве голосов голос председателя Рабочей группы является решающим.
- 3.8. Решения Рабочей группы оформляются протоколом заседания, визируются членами Рабочей группы и утверждаются председателем Рабочей группы (в его отсутствие сопредседателем).
- 3.9. Ответственный секретарь Рабочей группы готовит материалы по рассматриваемым вопросам, информирует членов Рабочей группы о заседаниях, по поручению председателя Рабочей группы приглашает на заседание экспертов, ведет протоколы заседания Рабочей группы, оформляет их и направляет копии членам Рабочей группы.

Состав
Рабочей группы по реализации проекта
«Скрининг рака легкого с применением искусственного интеллекта»

Председатель рабочей группы

Мазурова Марина Львовна – заместитель главного врача по медицинской части
ГАУЗ СО «ЦГКБ №3»

Сопредседатель рабочей группы

Шаповалов Николай Николаевич – директор ООО «НИЦ «Авантренд»

Секретарь Рабочей группы

Меньшенина Юлия Викторовна – старшая медицинская сестра поликлиники № 2
ГАУЗ СО «ЦГКБ № 3»

Члены рабочей группы

- 1) Пискунов Денис Сергеевич – заведующий отделением ЦАОП ГАУЗ СО «ЦГКБ №3»
- 2) Запромётов Денис Геннадьевич – начальник отдела информационных технологий ГАУЗ СО «ЦГКБ №3»
- 3) Арзамасцева Анастасия Игоревна – заведующий отделением дневного стационара №1 ГАУЗ СО «ЦГКБ № 3»
- 4) Соловьева Светлана Николаевна – директор по науке ООО «НИЦ «Авантренд»
- 5) Горнушкин Иван Викторович – первый заместитель директора ООО «НИЦ «Авантренд»
- 6) Маткин Александр Евгеньевич – заместитель директора по инновационной деятельности ООО «НИЦ «Авантренд»